

JA _____ prijavljujem se na javni oglas za prijem radnika na određeno i neodređeno radno vrijeme objavljen na web stranici preduzeća Vodokom, Općine Kakanj i Zavoda za zapošljavanje dana 29.11.2024. godine i to za radno mjesto:

1. **Pomoćni radnik za jednostavne poslove** u Odjeljenju ljetnog i zimskog održavanja javnih površina, 2 izvršioca na period od 12 mjeseci, nije potrebno radno iskustvo,
2. **Pomoćni radnik za jednostavne poslove** u Odjeljenju prikupljanja i deponovanja otpada, 2 izvršioca na period od 12 mjeseci, nije potrebno radno iskustvo,
3. **Pomoćni radnik za jednostavne poslove** u Odjeljenju za održavanje vodovoda i kanalizacije, 1 izvršilac na period od 12 mjeseci, nije potrebno radno iskustvo i
4. **Inkasant** u grupi inkasanata Odjeljenja tehničke pripreme, 1 izvršioca na neodređeno radno vrijeme, nije potrebno radno iskustvo, a radni odnos će se zasnovati najranije 01.02.2025. godine.

(zaokružiti na koje se radno mjesto kandidat prijavljuje)

Uz prijavu prilažem sljedeću dokumentaciju, kojom dokazujem ispunjavanja općih i posebnih uslova kako slijedi:

- biografiju sa upisanom adresom stanovanja i brojem telefona svojeručno potpisana,
- izvod iz matične knjige rođenih (original ili ovjerena fotokopija),
- uvjerenje o državljanstvu (original ne stariji od 30 dana ili ovjerena fotokopija originala koji nije stariji od 30 dana),
- uvjerenje o prebivalištu iz evidencije prebivališta (CIPS) koja se vodi kod nadležnog organa (original ne stariji od 30 dana ili ovjerena fotokopija originala koji nije stariji od 30 dana),
- ovjerena fotokopija diplome o završenom srednjem obrazovanju kao dokaz o stečenom zvanju i stručnoj spremi III ili IV stepen stručne spreme (ovjerene fotokopije ne starije 30 dana),
- dokaz o radnom iskustvu (potvrda iz PIO-a ili Porezne uprave) - nije obavezan dokument ali se radni staž dodatno boduje.

Datum: _____.____.2024. godine

Broj telefona : _____

E-mail: _____



S poštovanjem,

Podnosilac prijave:
